



中华人民共和国国家标准

GB/T 27433—2025

合格评定 实验室认可术语与定义

Conformity assessment—Terms and definitions of laboratory accreditation

2025-10-31 发布

2025-10-31 实施

国家市场监督管理总局
国家标准化管理委员会 发布

目 次

前言 III

引言 IV

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 实验室认可通用术语 1

4 实验室能力要求术语 3

5 实验室认可过程术语..... 14

参考文献 19

索引 20



前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由全国认证认可标准化技术委员会(SAC/TC 261)提出并归口。

本文件起草单位：中国合格评定国家认可中心、北京航天计量测试技术研究所、深圳天溯计量检测股份有限公司、上海天祥质量技术服务有限公司、深圳辰世医疗管理有限公司。

本文件主要起草人：周永运、张海燕、马源、张修建、石霞、刘滢、朱孙杰。

引 言

随着 GB/T 27025《检测和校准实验室能力的通用要求》(等同采用 ISO/IEC 17025)的广泛应用,实验室认可制度成为我国目前获认可合格评定机构数量最多的认可制度。为便于实验室系统了解认可相关术语,本文件基于实验室能力要求及实验室认可过程对实验室认可术语进行了分类整理,同时融合了 GB/T 27025—2019《检测和校准实验室能力的通用要求》、GB/T 27000—2023《合格评定 词汇和通用原则》以及 GB/T 27011—2019《合格评定 认可机构要求》多个标准相关术语。本文件所提及实验室指检测和校准实验室。

本文件实验室能力要求术语按照实验室结构要求、实验室资源要求、实验室过程要求以及实验室管理体系要求进行编写。认可过程术语按照认可申请、认可评审、认可批准以及国际互认进行编写。本文件补充完善了认可要素术语及我国认可特有术语,并对部分各标准定义不统一的术语进行了整合优化,便于实验室检索和应用。

合格评定 实验室认可术语与定义

1 范围

本文件界定了实验室认可通用术语、实验室能力要求术语以及实验室认可过程术语。
本文件适用于检测和校准实验室认可活动相关工作。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。



3 实验室认可通用术语

3.1

合格评定 conformity assessment

规定要求得到满足的证实。

注 1：合格评定包括本文件其他地方所定义的活动，例如但不限于检测、检验、审定、核查、认证以及认可。

注 2：本文件不包含“合格”(conformity)的定义。“合格评定”定义中的“合格”二字不存在单独的含义。本文件也不涉及合规(compliance)的概念。

[来源：GB/T 27000—2023,3.1,有修改]

3.2

认可 accreditation

正式表明合格评定机构具备实施特定合格评定活动的能力、公正性和一致性运作的第三方证明。

[来源：GB/T 27000—2023,6.7]

3.3

实验室 laboratory

从事下列一种或多种活动的机构：

- 检测；
- 校准；
- 与后续检测或校准相关的抽样。

[来源：GB/T 27025—2019,3.6,有修改]

3.4

检测 testing

按照程序确定合格评定对象的一个或多个特性。

注 1：程序能用以控制检测中的变量，从而提高结果的准确性或可靠性。

注 2：检测的结果能用规定的单位或与达成一致的参照物的客观对比来表达。

注 3：检测的输出能包括对于检测结果和规定要求满足情况的评论(如意见和解释)。

[来源：GB/T 27000—2023,5.2,有修改]

3.5

校准 calibration

在规定条件下的一组操作，其第一步是确定由测量标准提供的量值与对应示值之间的关系，第二步则

是用此信息确定由示值获得测量结果的关系,这里测量标准提供的量值与对应示值都具有测量不确定度。

注 1: 校准能用文字说明、校准函数、校准图、校准曲线或校准表格的形式表示。某些情况下,包含示值的具有测量不确定度的修正值或修正因子。

注 2: 校准不与测量系统的调整(常被错误称作“自校准”)相混淆,也不与校准的验证相混淆。

注 3: 通常,只把上述定义中的第一步认为是校准。

[来源:JJF 1001—2011,4.10,有修改]

3.6

认可方案 accreditation scheme

有关合格评定机构认可的规则和程序,这些规则和程序遵循相同的要求。

注: 认可方案要求包括但不限于 ISO/IEC 17020、ISO/IEC 17021、ISO/IEC 17025、ISO/IEC 17024、ISO 17034、ISO/IEC 17043、ISO/IEC 17065、ISO 15189 和 ISO 14065。

[来源:GB/T 27011—2019,3.8]

3.7

认可过程 accreditation process

认可方案规定的,从申请认可到批准和保持认可的所有活动。

[来源:GB/T 27011—2019,3.11]

3.8

认可活动 accreditation activity

认可过程中的各项工作。

[来源:GB/T 27011—2019,3.9,有修改]

3.9

咨询 consultancy

参与合格评定机构以获得认可为目的的任何活动。

示例 1: 为合格评定机构准备或编制手册或程序。

示例 2: 参与合格评定机构的运行或管理。

示例 3: 就某个合格评定机构管理体系的建立与实施、运作程序的制订与实施和/或能力的开发与运用提供特定的建议或培训。

[来源:GB/T 27011—2019,3.34]

3.10

申诉 appeal

提供合格评定对象或自身为合格评定对象的个人或组织,向合格评定机构或认可机构提出的就其对该对象所作出的决定进行重新考虑的请求。

[来源:GB/T 27000—2023,7.6]

3.11

投诉 complaint

除申诉外,任何个人或组织向合格评定机构或认可机构就其活动表示不满意并期望得到回复的行为。

[来源:GB/T 27000—2023,7.7]

3.12

不符合 nonconformity

未满足要求。

[来源:GB/T 19000—2016,3.6.9,有修改]

4 实验室能力要求术语

4.1 实验室结构要求相关术语

4.1.1

管理 management

指挥和控制组织的协调活动。

注 1：管理包括制定方针和目标，以及实现这些目标的过程。

注 2：在英语中，术语“management”有时指人，即具有领导和控制组织的职责和权限的一个人或一组人。当“management”以这样的意义使用时，均附有某些修饰词以避免与上述“management”的定义所确定的概念相混淆。例如：不赞成使用“management shall……”而使用“top management shall……”另外，当需要表达有关人的概念时，采用不同的术语，如：“managerial or managers”。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.3.3, 有修改]

4.1.2

组织 organization

为实现目标，由职责、权限和相互关系构成自身功能的一个人或一组人。

注 1：组织的概念包括，但不限于代理商、公司、集团、商行、企事业单位、行政机构、合营公司、协会、慈善机构或研究机构，或上述组织的部分或组合，无论是否为法人组织，公有的或私有的。

注 2：这是 ISO/IEC 导则 第 1 部分 ISO 补充规定的附件 SL 中给出的 ISO 管理体系标准中的通用术语及核心定义之一，最初的定义已经通过修改注 1 被改写。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.2.1]

4.1.3

公正性 impartiality

客观性的存在。

注 1：客观性意味着利益冲突不存在或已解决，不会对后续的实验室活动产生不利影响。

注 2：其他用于表示公正性要素的术语有：无利益冲突、没有成见、没有偏见、中立、公平、思想开明、不偏不倚、不受他人影响、平衡。

[来源：GB/T 27025—2019, 3.1, 有修改]

4.1.4

保密性 confidentiality

信息不被泄漏给非授权的个人、实体或过程。

4.2 实验室资源要求相关术语

4.2.1 人员相关术语

4.2.1.1

人员能力 personnel competence

应用知识和技能实现预期结果的本领。

注 1：经证实的能力有时是指资质。

注 2：这是 ISO/IEC 导则 第 1 部分 ISO 补充规定的附件 SL 中给出的 ISO 管理体系标准中的通用术语及核心定义之一，最初的定义已经通过修改注 1 被改写。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.10.4, 有修改]

4.2.1.2

监督 surveillance

合格评定活动的系统性重复，是保持符合性陈述有效性的基础。

[来源：GB/T 27000—2023, 7.1]

4.2.1.3

监控 monitor

对人员能力或水平持续满足要求进行的监视、督促和管理的活动。

4.2.1.4

授权 authorize

将职权或职责委托给他人承担。

4.2.1.5

授权签字人 authorized signatories

经认可机构认可,有能力签发带认可标识的实验室或检验机构报告或证书和声明认可状态文件的人员。

4.2.1.6

电子签名 electronic signature

数据电文中以电子形式所含、所附用于识别电子签名人身份并表明电子签名人认可其中内容的数据。

[来源:GB/T 35285—2017,3.2]

4.2.2 设备设施相关术语

4.2.2.1

测量设备 measuring equipment

为实现测量过程所必需的测量仪器、软件、测量标准、标准物质、辅助设备或其组合。

[来源:JJF 1001—2011,6.6]

4.2.2.2

基础设施 infrastructure

组织运行所必需的设施、设备和服务的系统。

[来源:GB/T 19000—2016,3.5.2]

4.2.2.3

工作环境 work environment

工作时所处的一组条件。

注:条件包括物理的、社会的、心理的和环境因素(如温度、光照、表彰方案、职业压力、人因工效和大气成分)。

[来源:GB/T 19000—2016,3.5.5]

4.2.2.4

测量标准 measurement standard

具有确定的量值和相关联的测量不确定度,实现给定量定义的参照对象。

[来源:JJF 1001—2011,8.1,有修改]

4.2.2.5

标准物质 reference material;RM

标准样品

具有一种或多种规定特性足够均匀且稳定的材料,已被确定其符合测量过程的预期用途。

注1:标准样品(Reference material)也译为参考物质、标准物质,是一个通用术语。

注2:特性分为定量或定性的(例如:物质或物种的特征)。

注3:用途包括测量系统的校准、测量程序的评估、给其他材料赋值和质量控制。

注4:ISO/IEC Guide 99:2007有类似的定义(5.13),但限定“测量”术语仅用于定量的值。然而,ISO/IEC Guide 99:2007(5.13)的注3中明确包括定性特性,称作“标称特性”。

[来源:GB/T 15000.2—2019,2.1.1,有修改]

4.2.2.6

有证标准物质 **certified reference material; CRM****有证标准样品**

采用计量学上有效程序测定的一种或多种规定特性的标准样品,并附有证书提供规定特性值及其不确定度和计量溯源性的陈述。

注 1: 值的概念包括标称特性或定性属性,如特征或序列,该特性的不确定度可用概率或置信水平表示。

注 2: 标准样品生产和认定所采用的计量学上有效程序已在 GB/T 15000. 7 和 GB/T 15000. 3 中给出。

注 3: ISO 33401 给出了证书内容的编写要求。

注 4: ISO/IEC 指南 99:2007 的 5.14 中有类似的定义。

[来源:GB/T 15000.2—2019,2.1.2,有修改]

4.2.2.7

参考数据 **reference data**

由鉴别过的来源获得,并经严格评价和准确性验证的,与现象、物体或物质特性有关的数据,或与已知化合物成分或结构系统有关的数据。

例:如由国际理论和应用物理联合会(IUPAP)发布的化学化合物溶解性的参考数据。

注:在定义中,准确性包含如测量准确性和标称特性值的准确性。

[来源:JJF 1001—2011,8.17]

4.2.2.8

期间核查 **intermediate check**

设备在使用过程中(含相邻两次校准/检定之间),按照规定程序验证其计量特性、功能性和(或)安全性是否持续满足方法要求或规定要求而进行的操作。

注 1:“方法要求”是检测/校准等方法对设备的计量特性、功能性和(或)安全性方面的相关要求。

注 2:“规定要求”由机构根据使用需求和风险自己确定,通常严于“方法要求”。

[来源:GB/T 27431—2023,3.2]

4.2.2.9

内部校准 **internal calibrations**

在实验室或其所在组织内部实施的,使用自有的设施和测量标准,校准结果仅用于内部需要,为实现获认可的检测活动相关的测量设备的量值溯源而实施的校准。

注 1: ISO/IEC 指南 99 中没有“内部校准”术语,本文件参照国外认可机构的有关文件给出的该定义。

注 2:“内部校准”与“自校准(Self-Calibration)”是不同的术语,自校准一般是利用测量设备自带的校准程序或功能(比如智能仪器的开机自校准程序)或设备厂商提供的没有溯源证书的标准样品进行的校准活动,通常情况下,其不是有效的量值溯源活动,但特殊领域另有规定者除外。

4.2.3 计量溯源性相关术语

4.2.3.1

计量溯源性 **metrological traceability**

通过具备证明文件的不间断的校准链,将测量结果与参照对象联系起来的测量结果的特性,校准链中的每项校准都会引入测量不确定度。

注 1: 本定义中的参照对象能够是实际实现的测量单位的定义,包括非序量测量单位的测量程序或测量标准。

注 2: 计量溯源性要求建立校准等级关系。

注 3: 参照对象的技术说明包括其用于建立该校准等级关系的时间,以及关于参照对象的任何其他有关计量信息,如在这个校准等级关系中进行第一次校准的时间。

注 4: 在测量模型中的输入量多于一个时,每个输入量的量值本身经过计量溯源,并且校准等级关系形成一个分支结构或网络。为每个输入量的量值建立计量溯源性所作的努力与它对测量结果的贡献相适应。

- 注 5：测量结果的计量源性不能保证测量不确定度满足给定的目的，也不能保证没有错误。
- 注 6：如果两个测量标准的比对用于对其中一个测量标准的量值和测量不确定度进行核查和在必要时修正，则该比对视为一次校准。
- 注 7：国际实验室认可合作组织(ILAC)认为确认计量溯源性的要素是至国际测量标准或国家测量标准的不间断的计量溯源链、文件证明的测量不确定度、文件规定的测量程序、认可的技术能力、至 SI 的计量溯源性以及校准间隔(见 ILAC P-10:2002)。
- 注 8：缩写词“溯源性”有时是指“计量溯源性”，有时也用于其他概念，请如“样品可追溯性”“文件可追溯性”“仪器可追溯性”或“材料可追溯性”等，其含义是指某项目的历程(轨迹)。所以，如果有任何混淆的风险，最好使用全称“计量溯源性”。
- [来源:JJF 1005—2016,4.9,有修改]

4.2.3.2

单位制 system of units

计量单位制 system of measurement units

对于给定量制的一组基本单位、导出单位、其倍数单位和分数单位及使用这些单位的规则。

示例：国际单位制；CGS 单位制。

[来源:JJF 1001—2011,3.10]

4.2.3.3

国际单位制 International System of Units;SI

由国际计量大会(CGPM)批准采用的基于国际量制的单位制，包括单位名称和符号、词头名称和符号及其使用规则。

注 1：国际单位制建立在 ISQ 的 7 个基本量的基础上，基本量和相应基本单位的名称和符号见表 1。

表 1 基本量和相应基本单位的名称和符号

基本量	基本单位	
名称	名称	符号
长度	米	m
质量	千克(公斤)	kg
时间	秒	s
电流	安[培]	A
热力学温度	开[尔文]	K
物质的量	摩[尔]	mol
发光强度	坎[德拉]	cd

- 注 2：SI 的基本单位和一贯导出单位形成一组一贯的单位，称为“一组一贯 SI 单位”。
- 注 3：关于国际单位制的完整描述和解释，见国际计量局(BIPM)发布的 SI 小册子的最新版本，在 BIPM 网页上获得。
- 注 4：量的算法中，通常认为“实体的数”这个量是基本单位之一、单位符号为 1 的基本量。
- 注 5：倍数单位和分数单位的 SI 词头见表 2。

表 2 倍数单位和分数单位的 SI 词头

因子	词头		因子	词头	
	名称	符号		名称	符号
10^{30}	昆[它]	R	10^{-1}	分	d
10^{27}	容[那]	Q	10^{-2}	厘	c
10^{24}	尧[它]	Y	10^{-3}	毫	m
10^{21}	泽[它]	Z	10^{-6}	微	μ
10^{18}	艾[可萨]	E	10^{-9}	纳[诺]	n
10^{15}	拍[它]	P	10^{-12}	皮[可]	p
10^{12}	太[拉]	T	10^{-15}	飞[母托]	f
10^9	吉[咖]	G	10^{-18}	阿[托]	a
10^6	兆	M	10^{-21}	仄[普托]	z
10^3	千	k	10^{-24}	幺[科托]	y
10^2	百	h	10^{-27}	柔[托]	r
10^1	十	da	10^{-30}	亏[科托]	q

[来源:JJF 1001—2011,3.13,有修改]

4.2.3.4

测量不确定度 measurement uncertainty; uncertainty of measurement
不确定度 uncertainty

根据所用到的信息,表征赋予被测量量值分散性的非负参数。

注 1: 测量不确定度包括由系统影响引起的分量,如与修正量和测量标准所赋量值有关的分量以及定义的不确定度。有时对估计的系统影响未作修正,而是当作不确定度分量处理。

注 2: 此参数包括诸如称为标准测量不确定度的标准偏差(或其特定倍数),或是说明了包含概率的区间半宽度。

注 3: 测量不确定度一般由若干分量组成。其中一些分量根据一系列测量值的统计分布,按测量不确定度的 A 类评定进行评定,并用标准偏差表征。而另一些分量则根据基于经验或其他信息所获得的概率密度函数,按测量不确定度的 B 类评定进行评定,也用标准偏差表征。

注 4: 通常,对于一组给定的信息,测量不确定度是相应于所赋予被测量的值的。该值的改变将导致相应的不确定度的改变。

[来源:JJF 1001—2011,5.18,有修改]

4.2.4 外部提供的产品和服务相关术语

4.2.4.1

产品 product

在组织和顾客之间未发生任何交易的情况下,组织能够产生的输出。

注 1: 在供方和顾客之间未发生任何必要交易的情况下,能实现产品的生产。但是,当产品交付给顾客时,通常包含服务因素。

注 2: 通常,产品的主要要素是有形的。

注 3: 硬件是有形的,其量具有计数的特性(如:轮胎)。流程性材料是有形的,其量具有连续的特性(如:燃料和软饮料)。硬件和流程性材料经常被称为货物。软件由信息组成,无论采用何种介质传递(如:计算机程序、移动电话应用程序、操作手册、字典、音乐作品版权、驾驶执照)。

[来源:GB/T 19000—2016,3.7.6,有修改]

4.2.4.2

服务 service

至少有一项活动必需在组织和顾客之间进行的组织的输出。

注1: 通常,服务的主要要素是无形的。

注2: 通常,服务包含与顾客在接触面的活动,除了确定顾客的要求以提供服务外,还包括与顾客建立持续的关系,如银行、会计师事务所,或公共组织(如学校或医院)等。

[来源:GB/T 19000—2016,3.7.7,有修改]

4.2.4.3

评价 evaluation

合格评定中选取和确定功能的组合的活动。

注: GB/T 27000—2023 附录 A 给出的合格评定功能法由三项功能有序组成,即:“选取(取样)”“确定”和“复核与证明(决定)”,其中确定功能包括但不限于测定、检验、检测、审核活动。

[来源:GB/T 27400—2020,3.7,有修改]

4.3 实验室过程要求相关术语

4.3.1 要求、标书和合同评审相关术语

4.3.1.1

要求 requirement

明示的、通常隐含的或必须履行的需求和期望。

注1: “通常隐含”是指组织和相关方的惯例或一般做法,所考虑的需求或期望是不言而喻的。

注2: 规定要求是经明示的要求,如:在成文信息中阐明。

注3: 特定要求能使用限定词表示,如:产品要求、质量管理要求、顾客要求、质量要求。

注4: 要求包含由不同的相关方或组织自己提出。

注5: 为实现较高的顾客满意,有必要满足那些顾客既没有明示,也不是通常隐含或必须履行的期望。

注6: 这是 ISO/IEC 导则 第1部分 ISO 补充规定的附件 SL 中给出的 ISO 管理体系标准中的通用术语及核心定义之一,最初的定义已经通过增加注3~注5被改写。

[来源:GB/T 19000—2016,3.6.4,有修改]

4.3.1.2

标书 tenders

由发标单位编制或委托设计单位编制,向投标者提供对该项目的主要技术、质量、期限等要求的文件。

4.3.1.3

合同 contracts

有约束力的协议。

[来源:GB/T 19000—2016,3.4.7]

4.3.1.4

合同评审 contract review

为确保将质量要求形成合理、明确且实验室能实现的文件,由双方对要求、标书及合同进行评审的系列活动。

4.3.2 方法的选择、验证和确认相关术语

4.3.2.1

标准方法 standard methods

得到国际、区域、国家或行业认可的,由相应标准化组织批准发布的国际标准、区域标准、国家标准、

行业标准等文件中规定的技术操作方法。

4.3.2.2

非标准方法 nonstandard method

未经相应标准化组织批准的文件化的技术操作方法。

4.3.2.3

方法确认 validation of methods

针对要采用的非标准方法或非官方发布的方法,通过提供客观证据对特定的预期用途或应用要求已得到满足的认定。

[来源:GB/T 32467—2015,9.3]

4.3.2.4

方法验证 verification of methods

针对要采用的标准方法或官方发布的方法,通过提供客观证据对规定要求已得到满足的证实。

[来源:GB/T 32467—2015,9.2]

4.3.2.5

偏离 deviations

与预定的方法和程序的偏差。

4.3.3 抽样相关术语

4.3.3.1

样本 sample

由一个或多个抽样单元构成的总体的子集。

注 1: 样本的抽选有许多不同的方法,随机的和非随机的。在许多领域中有时需要使用有倾向性的抽样(如在人类遗传学领域,通过异常孩子来发现有此类遗传倾向的家庭)来收集数据,所得的也是一个样本。在调查抽样中,经常使用与某已知变量大小成比例的概率抽选抽样单元以获得有倾向性的样本。

注 2: 样本既指构成抽样单元的具体物品、散料、服务……,也指这些抽样单元(或单位产品/个体)的某个特性值。在限定前一种含义时,样本中的每个抽样单元(或单位产品/个体)也称为“样品”。

[来源:GB/T 3358.2—2009,1.2.17,有修改]

4.3.3.2

抽样 sampling

合格评定对象相关材料或数据的选取和(或)收集。

注 1: 选取基于程序、自动化系统、专业判断等。

注 2: 选取和收集由相同或不同的人员或组织进行。

[来源:GB/T 27000—2023,5.1,有修改]

4.3.3.3

随机抽样 random sampling

从总体中抽取 n 个抽样单元构成样本,使 n 个抽样单元每一可能组合都有一个特定被抽到概率的抽样。

注: 随机抽样也称概率抽样(probability sampling),特别在调查抽样中。

[来源:GB/T 3358.2—2009,1.3.5]

4.3.3.4

分层抽样 stratified sampling

样本抽自于总体不同的层,且每个层至少有一个抽样单元入样的抽样。

注 1: 在某些场合下,要事先规定样本在各层的比例。如果是在抽样后进行分层,则事先不需规定此比例。

注 2: 每层中的抽样常采用随机抽样。

[来源:GB/T 3358.2—2009,1.3.6]

4.3.3.5

系统抽样 systematic sampling

将总体中的抽样单元按一定顺序排列,在规定的范围内随机抽取一个或一组初始单元,然后按照一定规则确定其他样本单元的抽样。

注1:在散料抽样中,系统抽样能够按固定距离或固定时间间隔方式抽取样本。例如,间隔基于质量,或基于时间的。在基于质量的情况下,每个抽样单元或份样都有相等的质量。在基于时间的情况下,是以相同的时间间隔,从流水线或传输装置中抽取抽样单元或份样。在这种情况下,每个抽样单元或份样的质量与取样时的瞬时流量成比例。

注2:如果批被划分为层,在每个层中,能采用在每层中的相同位置抽取份样的方法进行分层系统抽样。

注3:使用系统抽样,抽样的随机性受到限制。

[来源:GB/T 3358.2—2009,1.3.12]

4.3.3.6

调查抽样 survey sampling

用于估计总体的一个或多个特性值的计数或分析研究,或估计这些特性在总体中分布的抽样。

示例:用于过程能力分析及系统核查,以评估系统符合标准程度的抽样。

[来源:GB/T 3358.2—2009,1.3.18]

4.3.4 确保结果有效性相关术语

4.3.4.1

质量控制 quality control

质量管理的一部分,致力于满足质量要求。

[来源:GB/T 19000—2016,3.3.7]

4.3.4.2

实验室间比对 interlaboratory comparison

按照预定规定的条件,由两个或多个实验室对相同或类似的物品进行测量或检测的组织、实施和评价。

[来源:GB/T 27043—2012,3.4]

4.3.4.3

实验室内比对 intralaboratory comparison

按照预定规定的条件,在同一实验室内对相同或类似的物品进行测量或检测的组织、实施和评价。

[来源:GB/T 27025—2019,3.4]

4.3.4.4

能力验证 proficiency testing

利用实验室间比对,按照预先制定的准则评价参加者的能力。

[来源:GB/T 27043—2012,3.7,有修改]

4.3.5 报告结果相关术语

4.3.5.1

意见和解释 opinions and interpretation

对检验检测结果作出的有关推理、释义、判断和评价。

4.3.6 数据控制和信息管理相关术语

4.3.6.1

信息(在信息处理中) information(in information processing)

关于客体(如事实、事件、事物、过程或思想,包括概念)的知识,在一定的场合中具有特定的意义。

[来源:GB/T 5271.1—2000,01.01.01,有修改]

4.3.6.2

数据 data

信息的可再解释的形式化表示,以适用于通信、解释或处理。

注:能通过人工或自动手段处理数据。

[来源:GB/T 5271.1—2000,01.01.02,有修改]

4.3.6.3

数据处理 data processing

数据操作的系统执行。

示例:数据的数学运算或逻辑运算,数据的归并或分类,程序的汇编或编译,或文本的操作,诸如编辑、分类、归并、存储、检索、显示或打印。

注:术语“数据处理”不能用作“信息处理”的同义词。

[来源:GB/T 5271.1—2000,01.01.06,有修改]

4.3.6.4

数据管理 data management

在数据处理系统中,提供对数据的访问,执行或监视数据的存储,以及控制输入输出操作等功能。

[来源:GB/T 5271.1—2000,01.08.02]

4.3.6.5

数据保护 data protection

实施适当的行政、技术或物理手段,以防止未授权的有意或无意地泄露、修改或破坏数据。

[来源:GB/T 5271.1—2000,01.07.01]

4.3.6.6

信息处理 information processing

对信息操作的系统执行,包括数据处理,也包括诸如数据通信和办公自动化之类的操作。

注:术语“信息处理”不能用作“数据处理”的同义词。

[来源:GB/T 5271.1—2000,01.01.05,有修改]

4.3.6.7

信息安全 information security

对信息的保密性、完整性和可用性的保全。

注:另外,也包括诸如真实性、可核查性、抗抵赖和可靠性等其他性质。

[来源:GB/T 29246—2023,3.28,有修改]

4.4 实验室管理体系要求相关术语

4.4.1

管理体系 management system

组织建立方针和目标以及实现这些目标的过程的相互关联或相互作用的一组要素。

注1:一个管理体系能够针对单一的领域或几个领域,如质量管理、财务管理或环境管理。

注2:管理体系要素规定了组织的结构、岗位和职责、策划、运行、方针、惯例、规则、理念、目标,以及实现这些目标

的过程。

注3：管理体系的范围包括整个组织，组织中能被明确识别的职能或能被明确识别的部门，以及跨组织的单一职能或多个职能。

注4：这是 ISO/IEC 导则 第1部分 ISO 补充规定的附件 SL 中给出的 ISO 管理体系标准中的通用术语及核心定义之一，最初的定义已经通过修改注1～注3被改写。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.5.3, 有修改]

4.4.2

记录 record

阐明所取得的结果或提供所完成活动的证据的文件。

注1：记录能够用于正式的可追溯性活动，并为验证、预防措施和纠正措施提供证据。

注2：通常，记录不需要控制版本。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.8.10, 有修改]

4.4.3

文件 document

信息及其载体。

示例：记录、规范、程序文件、图样、报告、标准。

注1：载体可以是纸张、磁性的、电子的、光学的计算机盘片，照片或标准样品，或它们的组合。

注2：一组文件，如若干个规范和记录，英文中通常被称为“documentation”。

注3：某些要求（如易读的要求）与所有类型的文件有关，而另外一些对规范（如修订受控的要求）和记录（如可检索的要求）的要求有所不同。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.8.5, 有修改]

4.4.4

规范 specification

阐明要求的文件。

示例：质量手册、质量计划、技术图纸、程序文件、作业指导书。

注1：规范与活动有关[如：程序文件、过程规范和试验规范]或与产品有关（如：产品规范、性能规范和图样）。

注2：规范能够陈述要求，也能够附带设计和开发实现的结果。因此，在某些情况下，规范也能够作为记录使用。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.8.7, 有修改]

4.4.5

质量手册 quality manual

组织的质量管理体系的规范。

注：为了适应某个组织的规模和复杂程度，质量手册在其详略程度和编排格式方面能够不同。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.8.8, 有修改]

4.4.6

程序 procedure

为进行某项活动或过程所规定的途径。

注：在此语境中，过程定义为“利用输入实现预期结果的相互关联或相互作用的一组活动”。

[来源：GB/T 27000—2023, 4.2]

4.4.7

表格 form

保持的成文信息，用于记录质量管理体系所要求的数据。

注：当数据输入后，表格成为要保留的成文信息（即记录）。

[来源：GB/T 19023—2025, 3.2]

4.4.8

风险 risk

不确定性对目标的影响。

注 1：影响是指偏离预期，偏离包括正面的和/或负面的，能带来机会和威胁。

注 2：目标有不同维度和类型，能应用在不同层级。

注 3：通常风险能用风险源、潜在事件及其后果和可能性来描述。

注 4：在不同应用场景下，风险的具体含义会有所不同，有时是指影响目标实现的不确定性因素（如市场风险、地缘政治风险）；有时是指目标本身实现程度的不确定性（如现金流风险、健康风险）；还有时是指事物本身固有的不确定属性（如风险勘探、风险投资）。

[来源：GB/T 23694—2024, 3.1.1, 有修改]

4.4.9

机遇 opportunity

在特定的时间和地点出现的有利条件或机会。

4.4.10

改进 improvement

在整个组织范围内所采取的提高活动和过程的效果与效率的措施。

4.4.11

纠正 correction

为消除已发现的不合格所采取的措施。

注 1：纠正能与纠正措施一起实施，或在其之前或之后实施。

注 2：返工或降级能作为纠正的示例。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.12.3, 有修改]

4.4.12

纠正措施 corrective action

为消除不合格的原因并防止再发生所采取的措施。

注 1：一个不合格能有若干个原因。

注 2：采取纠正措施是为了防止再发生，而采取预防措施是为了防止发生。

注 3：这是 ISO/IEC 导则 第 1 部分 ISO 补充规定的附件 SL 中给出的 ISO 管理体系标准中的通用术语及核心定义之一，最初的定义已经通过修改注 1 和注 2 被改写。

[来源：GB/T 19000—2016, 3.12.2, 有修改]

4.4.13

内部审核 internal audits

由实验室自己或以实验室的名义进行，确定管理体系满足审核依据的程度的评价活动。

注：内部审核有时也称第一方审核。用于管理评审和其他内部目的，为获得审核证据并实现对其进行客观的评价。

[来源：RB/T 196—2015, 3.1]

4.4.14

管理评审 management review

最高管理者根据质量方针和目标对管理体系的适宜性、充分性、有效性进行定期的、系统的评价活动。

注：管理评审也包括确定得到结果与使用资源之间的效率关系。

[来源：RB/T 196—2015, 3.2, 有修改]

5 实验室认可过程术语

5.1 认可申请相关术语

5.1.1

申请人 applicant

正在寻求认可的机构。

5.2 认可评审相关术语

5.2.1

评审 assessment

基于确定的认可范围,认可机构依据标准和(或)其他规范性文件确定合格评定机构能力的过程。

[来源:GB/T 27011—2019,3.22]

5.2.2

复评 reassessment

为更新认可周期而实施的评审。

[来源:GB/T 27011—2019,3.23]

5.2.3

见证 witnessing

认可机构对合格评定机构在其认可范围内实施合格评定活动的观察。

[来源:GB/T 27011—2019,3.25]

5.2.4

监督评审 surveillance assessment

认可机构为验证获准认可机构在认可有效期内是否持续符合认可条件而安排的定期或不定期的评审。

5.2.5

远程评审 remote assessment

使用电子方式对合格评定机构的物理或虚拟场所进行的评审。

注:虚拟场所是指允许人员在线实施过程的联机环境,例如云环境。

[来源:GB/T 27011—2019,3.26]

5.2.6

评审方案 assessment programme

依据特定的认可方案,认可机构对特定合格评定机构在一个认可周期内实施的一系列评审。

[来源:GB/T 27011—2019,3.27]

5.2.7

评审计划 assessment plan

对评审活动和安排的描述。

[来源:GB/T 27011—2019,3.28,有修改]

5.2.8

评审技术 assessment technique

认可机构实施评审所使用的方法。

注:评审技术包括但不限于:

——现场评审;



- 远程评审；
- 见证；
- 文件评审；
- 档案评审；
- 测量审核；
- 对能力验证或其他实验室间比对的评审；
- 确认审核；
- 不通知的检查；
- 面谈。

[来源:GB/T 27011—2019,3.24]

5.2.9

评审组 assessment team

认可机构指派的实施某项评审的一组评审员。

注 1: 指定评审组中的一名主任评审员为评审组长。

注 2: 需要时,由技术专家提供支持。

注 3: 评审组可由一名或多名评审员组成。

5.2.10

评审员 assessor

认可机构指派的,单独或作为评审组成员对合格评定机构实施评审的人员。

[来源:GB/T 27011—2019,3.30]

5.2.11

评审组长 team leader

对某项评审的管理全面负责的评审员。

[来源:GB/T 27011—2019,3.31]

5.2.12

技术专家 technical expert

认可机构指派的,并在评审员的指导下就被评审的认可范围提供专门知识与技能的人员,技术专家不独立实施评审。

注: 技术专家不需具有评审员资格或参加过评审员培训。

[来源:GB/T 27011—2019,3.32]

5.2.13

观察员 observer

认可机构为特定目的派出的,不参与评审工作、只对评审活动进行现场观察的人员。

5.2.14

评审范围 assessment scope

评审的内容和界限。

注: 评审范围通常包括对实际位置、组织单元、活动和过程以及所覆盖的时期的描述。

5.2.15

评审证据 assessment evidence

与评审准则有关的并且能够证实的记录、事实陈述或其他信息。

注: 评审证据可以是定性的或定量的。

5.2.16

评审发现 assessment finding

将收集到的评审证据对照评审准则进行评价的结果。

注: 评审发现能表明符合或不符合评审准则,或指出改进的机会。

5.2.17

评审结论 assessment conclusion

评审组依据评审目的和所有评审发现后得出的评审结果。

5.2.18

认可评定 accreditation appraisal

根据认可规则和认可准则的要求,对认可评审结论及相关信息进行审查,作出有关是否批准、保持、扩大、缩小、暂停或撤销认可资格的决定意见的活动。

5.3 认可批准相关术语

5.3.1

批准认可 granting accreditation

对确定的认可范围授予认可。

[来源:GB/T 27011—2019,3.14]

5.3.2

保持认可 maintaining accreditation

确认持续保持特定认可范围的认可。

[来源:GB/T 27011—2019,3.15]

5.3.3

扩大认可 extending accreditation

在认可范围中增加合格评定活动。

[来源:GB/T 27011—2019,3.16]

5.3.4

缩小认可 reducing accreditation

取消部分认可范围。

[来源:GB/T 27011—2019,3.17]

5.3.5

暂停认可 suspending accreditation

临时对全部或部分认可范围进行限制。

[来源:GB/T 27011—2019,3.18]

5.3.6

撤销认可 withdrawing accreditation

取消全部认可范围。

[来源:GB/T 27011—2019,3.19]

5.3.7

恢复认可 restore accreditation

被暂停认可的获准认可机构,在认可机构规定的期限内已实施有效的纠正措施,经认可机构确认后,维持认可的过程。

5.3.8

认可决定 accreditation decision

批准、保持、扩大、缩小、暂停及撤销认可的决定。

[来源:GB/T 27011—2019,3.13]

5.3.9

争议 dispute

申请认可或获准认可机构与认可机构在认可过程中就认可程序或认可技术问题不同意见的书面表述。

5.3.10

告诫 warning

针对存在影响认可有效性的非主观故意孤立、偶发的事件或者存在潜在违规可能性的情况,认可机构对获准认可合格评定机构采取的一项处理措施。

注:告诫包括口头或书面的提醒或警告,旨在指出行为人的不当行为,并促使其改正的、不具有处罚强制性和制裁性。

5.3.11

认可标识 accreditation symbol

认可机构颁发,供已认可合格评定机构使用,表示其已获得认可的标识。

[来源:GB/T 27011—2019,3.12]



5.3.12

认可机构徽标 accreditation body logo

代表认可机构且由认可机构拥有所有权和使用权的特定图形。

5.3.13

国际互认联合徽标 international mutual recognition joint accreditation logo

由国际互认标志和认可机构徽标共同组成的图形。

5.3.14

国际互认联合认可标识 international mutual recognition joint accreditation symbol

由国际互认标志和认可机构认可标识共同组成的图形。

5.3.15

认可状态声明 accreditation status declaration

表示认可资格的文字说明。

5.4 国际互认相关术语

5.4.1

协议 arrangements

两个或多个组织、机构或政府经过谈判、协商而制定的共同承认、共同遵守的文件。

5.4.2

签署方 signatory

已签署一项或多项协议的成员。

5.4.3

同行评审 peer assessment

协议集团中其他机构或其候选机构的代表根据规定要求对某机构的评审。

注 1:“候选机构”的概念包括正在组建一个新集团的情况,因为此时集团中还没有机构。

注 2:有时“同行评审”也称为“同行评价”。

[来源:GB/T 27000—2023,5.7]

5.4.4

互惠 reciprocity

双方彼此拥有相同的权利和义务的关系。

注 1:互惠能存在于由双边互惠关系的网络构成的多边安排中。

注2：尽管双方权利和义务相同，但由此产生的机会不同时，会导致双方关系不平等。

[来源：GB/T 27000—2023, 8.11, 有修改]

5.4.5

平等待遇 equal treatment

在可比的情况下，给予来自某一供方的产品、服务或过程的待遇不低于来自其他任何供方的类似产品、服务或过程的待遇。

[来源：GB/T 27000—2023, 8.12]

5.4.6

国民待遇 national treatment

在可比的情况下，给予来自其他国家的产品、服务或过程的待遇不低于来自本国的类似产品、服务或过程的待遇。

[来源：GB/T 27000—2023, 8.13]

5.4.7

平等和国民待遇 equal and national treatment

在可比的情况下，给予来自其他国家的产品、服务或过程的待遇不低于来自本国或其他任何国家的类似产品、服务或过程的待遇。

[来源：GB/T 27000—2023, 8.14]



参 考 文 献

[1] GB/T 3358.2—2009 统计学词汇及符号 第2部分:应用统计

[2] GB/T 5271.1—2000 信息技术 词汇 第1部分:基本术语

[3] GB/T 15000.2—2019 标准样品工作导则 第2部分:常用术语及定义

[4] GB/T 19000—2016 质量管理体系 基础和术语

[5] GB/T 19023—2025 质量管理体系 成文信息指南

[6] GB/T 23694—2024 风险管理 术语

[7] GB/T 27000—2023 合格评定 词汇和通用原则

[8] GB/T 27011—2019 合格评定 认可机构要求

[9] GB/T 27025—2019 检测和校准实验室能力的通用要求

[10] GB/T 27043—2012 合格评定 能力验证的通用要求

[11] GB/T 27400—2020 合格评定 服务认证技术通则

[12] GB/T 27431—2023 合格评定 测量设备期间核查的方法指南

[13] GB/T 29246—2023 信息安全技术 信息安全管理体系 概述和词汇

[14] GB/T 32467—2015 化学分析方法验证确认和内部质量控制 术语及定义

[15] GB/T 35285—2017 信息安全技术 公钥基础设施 基于数字证书的可靠电子签名生成及验证技术要求

[16] JJF 1001—2011 通用计量术语及定义

[17] JJF 1005—2016 标准物质通用术语和定义

[18] RB/T 196—2015 实验室内部审核指南

索引

汉语拼音索引

B

保持认可 5.3.2
 保密性 4.1.4
 标书 4.3.1.2
 标准方法 4.3.2.1
 标准物质 4.2.2.5
 标准样品 4.2.2.5
 表格 4.4.7
 不符合 3.12

C

参考数据 4.2.2.7
 测量标准 4.2.2.4
 测量不确定度 4.2.3.4
 测量设备 4.2.2.1
 产品 4.2.4.1
 撤销认可 5.3.6
 程序 4.4.6
 抽样 4.3.3.2

D

单位制 4.2.3.2
 电子签名 4.2.1.6
 调查抽样 4.3.3.6

F

方法确认 4.3.2.3
 方法验证 4.3.2.4
 非标准方法 4.3.2.2
 分层抽样 4.3.3.4
 风险 4.4.8
 服务 4.2.4.2
 复评 5.2.2

G

改进 4.4.10
 告诫 5.3.10

工作环境 4.2.2.3
 公正性 4.1.3
 观察员 5.2.13
 管理 4.1.1
 管理评审 4.4.14
 管理体系 4.4.1
 规范 4.4.4
 国际单位制 4.2.3.3
 国际互认联合徽标 5.3.13
 国际互认联合认可标识 5.3.14
 国民待遇 5.4.6

H

合格评定 3.1
 合同 4.3.1.3
 合同评审 4.3.1.4
 互惠 5.4.4
 恢复认可 5.3.7

J

机遇 4.4.9
 基础设施 4.2.2.2
 计量溯源性 4.2.3.1
 记录 4.4.2
 技术专家 5.2.12
 监督 4.2.1.2
 监督评审 5.2.4
 监控 4.2.1.3
 检测 3.4
 见证 5.2.3
 校准 3.5
 纠正 4.4.11
 纠正措施 4.4.12

K

扩大认可 5.3.3

N

内部审核 4.4.13

内部校准 4.2.2.9

能力验证 4.3.4.4

P

批准认可 5.3.1

偏离 4.3.2.5

平等待遇 5.4.5

平等和国民待遇 5.4.7

评价 4.2.4.3

评审 5.2.1

评审发现 5.2.16

评审范围 5.2.14

评审方案 5.2.6

评审计划 5.2.7

评审技术 5.2.8

评审结论 5.2.17

评审员 5.2.10

评审证据 5.2.15

评审组 5.2.9

评审组长 5.2.11

Q

期间核查 4.2.2.8

签署方 5.4.2

R

人员能力 4.2.1.1

认可 3.2

认可标识 5.3.11

认可方案 3.6

认可过程 3.7

认可活动 3.8

认可机构徽标 5.3.12

认可决定 5.3.8

认可评定 5.2.18

认可状态声明 5.3.15

S

申请人 5.1.1

申诉 3.1

实验室 3.3

实验室间比对 4.3.4.2

实验室内比对 4.3.4.3

授权 4.2.1.4

授权签字人 4.2.1.5

数据 4.3.6.2

数据保护 4.3.6.5

数据处理 4.3.6.3

数据管理 4.3.6.4

随机抽样 4.3.3.3

缩小认可 5.3.4

T

同行评审 5.4.3

投诉 3.11

W

文件 4.4.3

X

系统抽样 4.3.3.5

协议 5.4.1

信息(在信息处理中) 4.3.6.1

信息处理 4.3.6.6

信息安全 4.3.6.7

Y

样本 4.3.3.1

要求 4.3.1.1

有证标准物质 4.2.2.6

有证标准样品 4.2.2.6

远程评审 5.2.5

意见和解释 4.3.5.1

Z

暂停认可 5.3.5

争议 5.3.9

质量手册 4.4.5

质量控制 4.3.4.1

咨询 3.9

组织 4.1.2

英文对应词索引

A

accreditation	3.2
accreditation activity	3.8
accreditation appraisal	5.2.18
accreditation body logo	5.3.12
accreditation decision	5.3.8
accreditation process	3.7
accreditation scheme	3.6
accreditation status declaration	5.3.15
accreditation symbol	5.3.11
appeal	3.1
applicant	5.1.1
arrangements	5.4.1
assessment	5.2.1
assessment conclusion	5.2.17
assessment evidence	5.2.15
assessment finding	5.2.16
assessment plan	5.2.7
assessment programme	5.2.6
assessment scope	5.2.14
assessment team	5.2.9
assessment technique	5.2.8
assessor	5.2.10
authorize	4.2.1.4
authorized signatories	4.2.1.5

C

calibration	3.5
certified reference material	4.2.2.6
complaint	3.11
confidentiality	4.1.4
conformity assessment	3.1
consultancy	3.9
contract review	4.3.1.4
contracts	4.3.1.3
correction	4.4.11
corrective action	4.4.12
CRM	4.2.2.6

D

data	4.3.6.2
------------	---------

data management	4.3.6.4
data processing	4.3.6.3
data protection	4.3.6.5
deviations	4.3.2.5
dispute	5.3.9
document	4.4.3

E

electronic signature	4.2.1.6
equal and national treatment	5.4.7
equal treatment	5.4.5
evaluation	4.2.4.3
extending accreditation	5.3.3

F

form	4.4.7
------------	-------

G

granting accreditation	5.3.1
------------------------------	-------

I

impartiality	4.1.3
improvement	4.4.10
information(in information processing).....	4.3.6.1
information processing	4.3.6.6
information security	4.3.6.7
infrastructure	4.2.2.2
interlaboratory comparison	4.3.4.2
intermediate check	4.2.2.8
internal audits	4.4.13
internal calibrations	4.2.2.9
international mutual recognition joint accreditation logo	5.3.13
international mutual recognition joint accreditation symbol	5.3.14
international System of Units	4.2.3.3
intralaboratory comparison	4.3.4.3

L

laboratory	3.3
------------------	-----

M

maintaining accreditation	5.3.2
management	4.1.1
management review	4.4.14

management system	4.4.1
measurement standard	4.2.2.4
measurement uncertainty	4.2.3.4
measuring equipment	4.2.2.1
metrological traceability	4.2.3.1
monitor	4.2.1.3

N

national treatment	5.4.6
nonconformity	3.12
nonstandard method	4.3.2.2

O

observer	5.2.13
opinions and interpretation	4.3.5.1
opportunity	4.4.9
organization	4.1.2

P

peer assessment	5.4.3
personnel competence	4.2.1.1
procedure	4.4.6
product	4.2.4.1
proficiency testing	4.3.4.4

Q

quality control	4.3.4.1
quality manual	4.4.5

R

random sampling	4.3.3.3
reassessment	5.2.2
reciprocity	5.4.4
record	4.4.2
reducing accreditation	5.3.4
reference data	4.2.2.7
reference material	4.2.2.5
remote assessment	5.2.5
requirement	4.3.1.1
restore accreditation	5.3.7
risk	4.4.8
RM	4.2.2.5

S

sample	4.3.3.1
sampling	4.3.3.2

service 4.2.4.2

SI 4.2.3.3

signatory 5.4.2

specification 4.4.4

standard methods 4.3.2.1

stratified sampling 4.3.3.4

surveillance 4.2.1.2

surveillance assessment 5.2.4

survey sampling 4.3.3.6

suspending accreditation 5.3.5

system of units 4.2.3.2

systematic sampling 4.3.3.5

T

team leader 5.2.11

technical expert 5.2.12

tenders 4.3.1.2

testing 3.4

U

uncertainty of measurement 4.2.3.4

V

validation of methods 4.3.2.3

verification of methods 4.3.2.4

W

warning 5.3.10

withdrawing accreditation 5.3.6

witnessing 5.2.3

work environment 4.2.2.3

